



Votre espace professionnel

Online **Business** Services

FOCUS Guide

to

Online Procedures: Declare and pay corporation tax groups

Contents:

1. Overview.....	3
1.1 Purpose of the Guide.....	3
1.2 Target audience.....	3
1.3 Details of the scope of the procedure.....	3
1.4 Before you get started.....	3
2. Accessing the “Déclarer l'impôt sur les sociétés” service.....	4
3. Accessing the “Payer l'impôt sur les sociétés” service.....	12
3.1 First scenario: you pay immediately after reporting.....	13
3.2 Second scenario: you pay later.....	14
Special case of corporation tax groups.....	15
3.3 Invoice selection.....	17
3.4 Bank accounts.....	19
3.4.1 You declared a single bank account.....	19
3.4.2 You declared two or three bank accounts.....	20
3.4.3 You declared four or more bank accounts.....	21
3.5 Payment summary.....	22
4. Troubleshooting.....	23

1. Overview

1.1 Purpose of the Guide

This Guide¹ sets out the order of the steps required to access online corporation tax reporting and payment services – **instalment form 2571 and balance form 2572**.

1.2 Target audience

The procedure is for users wishing to access online corporation tax reporting and payment services.

1.3 Details of the scope of the procedure

Please note that professional accounts can cover several authorisations to access different services for an unlimited number of companies. This means that you should set up only one professional account even if you manage several companies.



Details concerning online payments: outstanding amounts are only debited from your bank account on the due date. Example: a payment recorded on 5 December for the 15 December instalment will only be debited from your account as from 16 December.

1.4 Before you get started

You must:

1. have a professional account

2. have access to at least one online service for reporting and the “Payer l'impôt sur les sociétés” service for paying

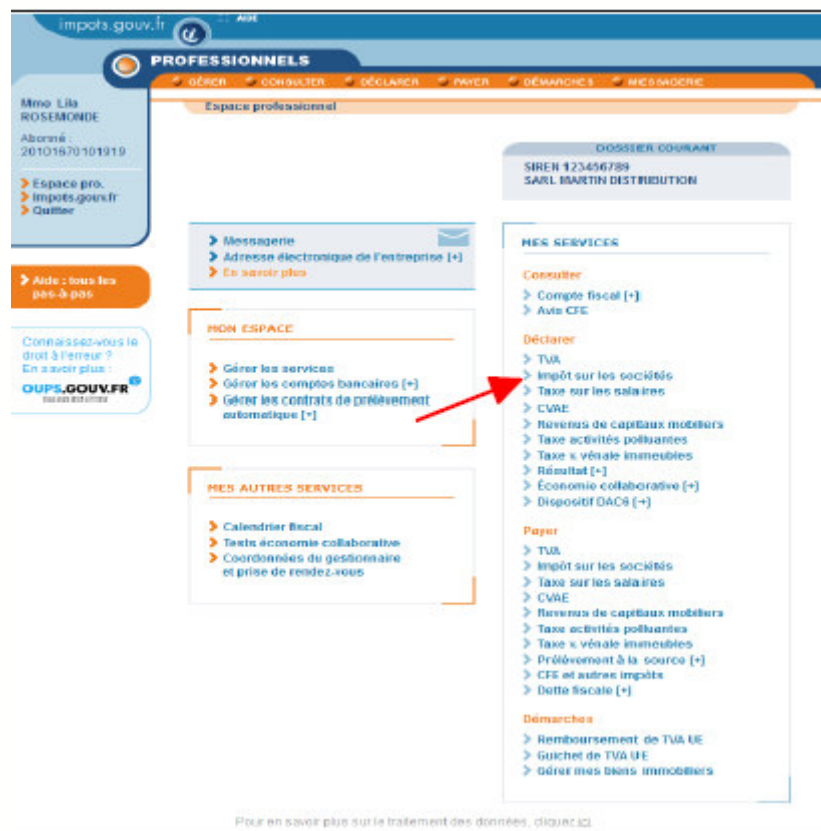
For more information on setting up your account and signing up for the services, refer to the following Guides: “Setting up a professional account in basic mode and signing up for services”, “Setting up a professional account in expert mode” and “Signing up for online services in expert mode”.

3. log into your professional account on the www.impots.gouv.fr website (see below)

¹ All the Guides can be found on the www.impots.gouv.fr website under “Votre espace professionnel” > “Aide”.



2. Accessing the “Déclarer l'impôt sur les sociétés” service



Using the “Professionnel” tab, sign in to access your professional account.

👉 Under “Déclarer”, select the “Impôt sur les sociétés” service

Please note: Users managing several companies via their professional account will then need to select a company.

A screen containing one or more business activities will be displayed:

impots.gouv.fr Aide

PROFESSIONNELS

GÉRER CONSULTER DÉCLARER PAYER DÉMARCHES MESSAGERIE

Espace professionnel > Déclarer > Impôt sur les sociétés

CHOISIR UNE ACTIVITÉ POUR DÉCLARER L'IMPÔT SUR LES SOCIÉTÉS

Vous avez sélectionné le dossier suivant :

Dénomination **SARL MARTIN DISTRIBUTION**
SIREN **123456789**

Veuillez choisir une activité dans la liste ci-dessous pour déclarer l'impôt sur les sociétés :

Secteur d'activité	Adresse fiscale	Précisions
Commerce de gros (commerce interentreprises) de textiles 4841Z	12 rue Simone de Beauvoir 75016 PARIS FRANCE	
Commerce de gros (commerce interentreprises) de textiles 4841Z	25 B avenue Victor Hugo 75002 PARIS FRANCE	- cassé 31/12/2018 -

DÉCLARER

➤ Select the relevant business activity and click on “Déclarer”

Special case of corporation tax groups

➤ Parent entity

After clicking on “Impôt sur les sociétés” under “Déclarer” on your professional account's homepage, the following page will be displayed:

impôts.gouv.fr AIDE

PROFESSIONNELS

DOSSIER GÉRER DÉCLARER PAYER DÉMARCHES MESSAGERIE

Espace professionnel > Déclarer > Impôt sur les sociétés

FAIRE UN CHOIX POUR DÉCLARER L'IMPÔT SUR LES SOCIÉTÉS

Vous avez sélectionné le dossier suivant :

Dénomination **SARL MARTIN DISTRIBUTION**
SIREN **123456789**

Pour déclarer l'impôt sur les sociétés du groupe, veuillez choisir une déclaration :

IS groupe	Adresse fiscale	Précisions
☒ Déclaration du groupe	Appt. 102 Esc. 23 Etage 6 Bat. A Résidence Club Apache 18 rue Simone de Beauvoir 92400 LA DEFENSE FRANCE	

DÉCLARER

Pour déclarer l'impôt sur les sociétés du dossier, veuillez choisir une activité :

Secteur d'activité	Adresse fiscale	Précisions
☒ Location de terrains et d'autres biens immobiliers 6820B	Appt. 102 Esc. 23 Etage 6 Bat. A Résidence Club Apache 18 rue Simone de Beauvoir 92400 LA DEFENSE FRANCE	

DÉCLARER

IS de la société en tant que tête de groupe

IS de la société avant qu'elle devienne tête de groupe, ou après qu'elle a été tête de groupe

➤ Select the relevant business activity and click on “Déclarer” for that activity

➤ Group member

After clicking on “Impôt sur les sociétés” under “Déclarer”, a screen containing one or more business activities will be displayed:

impots.gouv.fr AIDE

PROFESSIONNELS

GÉRER CONSULTER DÉCLARER PAYER DÉMARCHES MES SAGERIE

Espace professionnel > Déclarer > Impôt sur les sociétés

CHOISIR UNE ACTIVITÉ POUR DÉCLARER L'IMPÔT SUR LES SOCIÉTÉS

Vous avez sélectionné le dossier suivant :

Dénomination **SARL MARTIN DISTRIBUTION**
SIREN **123456789**

Veuillez choisir une activité dans la liste ci-dessous pour déclarer l'impôt sur les sociétés :

Secteur d'activité	Adresse fiscale	Précisions
☒ Commerce de gros (commerce interentreprises) de textiles 4641Z	12 rue Simone de Beauvoir 75016 PARIS FRANCE	
☐ Commerce de gros (commerce interentreprises) de textiles 4641Z	25 B avenue Victor Hugo 75002 PARIS FRANCE	- cessé 31/12/2018 -

DÉCLARER

👉 Select the relevant business activity and click on “Déclarer”

After clicking on “Déclarer”, you will be taken to the following screen:

Déclarer Impôt sur les sociétés

Activité Commerce de gros (commerce interentreprises) de bois et de matériaux de construction Adresse fiscale de taxation STRASBOURG Service gestionnaire SIE STRASBOURG

Sélectionnez la période de votre déclaration

Période d'imposition	Type de déclaration	Date limite de dépôt	Date de dépôt
2ème acompte	2571	15/06/2022	
1er acompte	2571	15/03/2022	
2021	2572	16/05/2022	

Effectuez une demande de remboursement de crédits d'impôt

☐ Accédez au formulaire n°2573 de demande de remboursement

© Direction générale des Finances publiques - Mentions légales - Accessibilité : conformité partielle

👉 Select the reporting period by clicking on either “1er acompte” (form 2571) or, for instance, on “2021” (form 2572).

The form (balance 2572 or instalment 2571) will be displayed.

NB: Only the non-shaded fields should be filled in as the shaded fields are used for automatic calculations and are inaccessible.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES

N° 2572
(Applicable à compter du 25/12/2021)

Impôt sur les sociétés et contributions assimilées
Relevé de solde

[Aide en ligne à la saisie du formulaire](#)

Créances non reportables et non restituables ☐ Contribution sociale sur IS (CSG) ☐
Créances non reportables et restituables ☐ Contribution annuelle sur les revenus locaux (CRL) ☐
Exercice fiscal de plus de 12 mois clôturant au 31 décembre ☐

I - IS BRUT

I-A - IMPÔT SUR LES SOCIÉTÉS DÛ AU TITRE DE L'EXERCICE			
	Base	Taux	Montant à payer
139 Impôt sur les sociétés (taux normal à 27,5%)	100	143	27,5%
137 Impôt sur les sociétés (taux normal à 26,5%)		139	26,5%
103 Impôt sur les sociétés (taux réduit)		104	15%
105 Impôt sur les plus values nettes			

[Valider](#) [Effacer le formulaire](#)

👉 Fill in the accessible fields and click on “Valider”



The purpose of the screenshot of form 2571 is solely to give an idea of the application's layout. As a result, it may not represent the version currently being used by businesses. The online procedure you access will automatically provide you with the correct form to use.

A summary will then be displayed. **Check the amounts shown.**

Déclarer Impôt sur les sociétés

* Retour à la page d'accueil aux destinataires des sites

Déclaration 2572

Préparation **Récapitulation** Signature Certificat de dépôt

Période d'imposition: 2021
Date limite de dépôt: 16/05/2022

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES

IDENTIFICATION

M. PIERRE PIERRE
NOM ET LE GRAND
PROFESSEUR
N° d'identification: 2011 [REDACTED]
N° SIRET: 1234 5678 9012
Période d'imposition: 2021
Date limite de dépôt: 16/05/2022

ÉLÉMENTS DÉCLARÉS

Formulaire N° 2572, applicable à compter du 21/12/2021

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES

N° 2572
(Applicable à compter du 21/12/2021)

impôt sur les sociétés et contributions assimilées
Relève de solde

I - IS BRUT

I.A. - IMPÔT SUR LES SOCIÉTÉS D'AU TITRE DE L'EXERCICE

Base	Taux	Montant à payer
539: Impôt sur les sociétés (base normale à 25,5%)	100 - 140	27,5%
15: Total de la base (ligne 140 + 141 + 142 + 143 + 144)		20

II - CRÉANCES

II.A. - CRÉANCES NON REPORTEABLES ET NON RESTITUABLES

500: IS d0 après imputation des créances non reportables et non restituables, dans la limite de l'impôt d0	20
--	----

II.B. - CRÉANCES REPORTEABLES AU TITRE DE L'EXERCICE POUR LEUR MONTANT TOTAL ET SOLDE DES CRÉANCES REPORTEABLES DES EXERCICES ANTERIEURS

510: IS d0 après imputation des créances reportables et restituables dans la limite de l'impôt d0 (ligne 500 - ligne 510)	20
---	----

II.C. - CRÉANCES NON REPORTEABLES ET RESTITUABLES AU TITRE DE L'EXERCICE

510: IS d0 après imputation des créances non reportables et restituables dans la limite de l'impôt d0 (ligne 170 - 170)	20
---	----

RÉCAPITULATIF DES ÉLÉMENTS DÉCLARÉS DTS ET DES CONTRIBUTIONS ASSIMILÉES

	Montants restant à payer	Crédits constatés
05: Impôt sur les sociétés	20	00
06: Total des montants restant à payer et des excédents constatés	20	00
11: Montant total à payer (Total des montants restant à payer - Total des excédents constatés)	20	
124: Montant à payer après imputation d'une autre taxe (ligne 11 - 120)	20	

[← Modifier](#) [Imprimer *](#) [→ Valider](#)

* Afin de préparer votre déclaration plus facilement, vous pouvez utiliser les fonctionnalités de la Direction Générale des Finances Publiques. Vous pouvez accéder à ces fonctionnalités en cliquant sur le lien "Accéder aux fonctionnalités de la Direction Générale des Finances Publiques" en haut à droite de votre navigateur. Pour télécharger le document PDF, cliquez sur le lien "Télécharger le document PDF" en haut à gauche de votre navigateur. Si non présente, ce type d'imprimante existe sous forme de logiciel libre et gratuit.

© Direction générale des finances publiques - Ministère des Finances - [Accéder aux fonctionnalités de la Direction Générale des Finances Publiques](#)



If you notice a mistake, you can click on “**Modifier**” to go back to the previous screen and make changes. Otherwise, click on “**Valider**”.



The purpose of the screenshot of form 2571 is solely to give an idea of the application’s layout. As a result, it may not represent the version currently being used by businesses. The online procedure you access will automatically provide you with the correct form to use.

Next, you will be taken to the electronic signature screen.

➡ Click on “**Signer et envoyer**”

You will receive a confirmation of receipt:

 Votre déclaration est maintenant terminée.

Cet accusé de réception est délivré et signé électroniquement par l'Administration fiscale et atteste du dépôt de votre document. La déclaration transmise sera consultable en utilisant le service « Consulter » accessible à partir de votre espace abonné.

 Imprimer l'accusé de réception *

 **RÉPUBLIQUE FRANÇAISE**
Liberté
Égalité
Fraternité

**DIRECTION GÉNÉRALE
DES FINANCES PUBLIQUES**

SERVICE IMPÔTS DES ENTREPRISES STRASBOURG
CENTRE DES FINANCES PUBLIQUES
12 RUE DU RHONE
CS 50263 67089 STRASBOURG CEDEX
03 90 40 65 00
SIE STRASBOURG@DGFPP.FINANCES.GOUV.FR
SEULEMENT SUR RV/L MA ME J 18-00-12H15 ET MA J 13H00-16H

M FICTIF PSN, merci d'avoir déposé la déclaration de l'entreprise SARL ENTREPRISE DE TEST POUR LES TELEPROCEDURES, SIREN 000 000 019.

Cet accusé de réception est délivré et signé électroniquement par l'Administration fiscale. Il établit que vous avez déposé votre déclaration aux jour et heure indiqués dans la rubrique « Date de dépôt ».

Cet accusé de réception est opposable à l'Administration à condition que les informations contenues dans le cadre intitulé « Accusé de réception signé » ci-dessous soient conservées sans aucune modification.

 La loi ESSOC du 10 août 2018 généralise le principe du droit à l'erreur pour les usagers de l'administration.
Pour en savoir plus, rendez-vous sur [impots.gouv.fr](https://impots.gouv.fr/guide/rubrique) puis rubrique « Droit à l'erreur ».

ACCUSÉ DE RÉCEPTION SIGNÉ

Informations sur le document signé :

Procédure : Déclaration de l'impôt sur les sociétés
Formulaire principal : 2572
Période déclarée : 2021
Date limite de dépôt : 16/05/2022
Numéro de dépôt : IS-2022199-000000016390018
Date de dépôt : 18 juillet 2022 à 15:45:43 (heure de Paris)
Désignation du soumissionnaire : SARL ENTREPRISE DE TEST POUR LES TELEPROCEDURES
Identifiant du soumissionnaire : [REDACTED]
Désignation du signataire : FICTIF PSN
Synthèse des éléments déclarés : 11 Montant Total à payer : 28

Signature de l'Administration :

Désignation : DIRECTION GENERALE DES FINANCES PUBLIQUES - Production
(certificat n° 5062466669873982497317858386)

Signature numérique : [REDACTED]

 Autre déclaration  Espace abonné



The confirmation of receipt confirming that your document has been filed is binding on the tax authorities. You are advised to **save it** or **print out** a copy.



The confirmation of receipt can also be viewed using the “Consulter mon compte fiscal” service from your professional account.

➤ **END of the stage:** The procedure for reporting corporation tax has now been completed.

➤ You can now go to the payment service, file another return or go back to your professional account.

3. Accessing the “Payer l’impôt sur les sociétés” service



Reporting and paying are two separate actions.

Once your return has been signed and submitted, you can make the payment:

- either immediately after submitting the return: click on “Payer” to go directly to the payment service
- or later, depending on the payment deadline

If you decide to exit the return, a message requesting confirmation will be displayed.

The screenshot displays the 'Informations sur le document signé' section of a French tax portal. The background shows details for a 'Déclaration de Cotisation Valeur Ajoutée Entreprises' (VAT Declaration for Companies) for the year 2021, with a submission deadline of 03/05/2022. A modal dialog box with a yellow warning icon is centered on the screen, asking for confirmation to leave the service without paying. The dialog text reads: 'Vous avez déposé une déclaration. Confirmez vous que vous souhaitez quitter le service sans payer ?' and includes a note: 'NB: A tout moment, vous pourrez accéder au service de paiement à partir de votre espace abonné pour payer cette déclaration.' The dialog has 'Oui' (Yes) and 'Non' (No) buttons. Below the dialog, the 'Payer' button is visible among other navigation options like 'Autre déclaration' and 'Espace abonné'. At the bottom, there is a 'Je donne mon avis' (I give my opinion) button and a small 'SERVICES PUBLICS' logo.

Informations sur le document signé

Procédure : Déclaration de Cotisation Valeur Ajoutée Entreprises
Formulaire principal : 1329-DEF
Période déclarée : Solde 2021
Date limite de dépôt : 03/05/2022
Numéro de dépôt : CVAE-2022199-0000000116377996
Date de dépôt : 18 juillet 2022 à 15:13:21 (heure de Paris)

Désignation
Identifiant
Désignation
Synthèse
Signature de l'abonné

Vous avez déposé une déclaration.
Confirmez vous que vous souhaitez quitter le service sans payer ?
NB: A tout moment, vous pourrez accéder au service de paiement à partir de votre espace abonné pour payer cette déclaration.

Oui Non

Payer > Autre déclaration > Espace abonné X

Je donne mon avis
SERVICES PUBLICS

* Afin de proposer une impression plus fiable selon les navigateurs utilisés, le bouton « Imprimer » utilise les fonctionnalités de votre système et de votre navigateur.

3.1 First scenario: you pay immediately after reporting

In this case, on the return's final screen:

The screenshot shows the final screen of the 'Déclarer CVAE' process. At the top, the title 'Déclarer CVAE' is in red. Below it is a link: '← Retour à la page d'accès aux formulaires de saisie'. The main heading is 'Déclaration 1329-DEF'. A progress bar shows four steps: 'Déclaration', 'Récapitulation', 'Signature', and 'Certificat de dépôt', with 'Certificat de dépôt' being the current step. Below the progress bar, a table shows 'Période d'imposition' as 'Solde 2021' and 'Date limite de dépôt' as '03/05/2022'. A green box with a checkmark states: 'Votre déclaration est maintenant terminée. Cet accusé de réception est délivré et signé électroniquement par l'Administration fiscale et atteste du dépôt de votre document. La déclaration transmise et l'accusé de réception seront consultables en utilisant le service « Consulter » accessible à partir de votre espace abonné.' Below this is a button 'Imprimer l'accusé de réception *'. A blue box with an information icon states: 'Accès au service de paiement. Vous pouvez payer en cliquant sur le bouton ci-dessous ou celui situé en bas de page.' Below this is a button '> Payer' which is highlighted with a red arrow. At the bottom, the French flag and 'RÉPUBLIQUE' are on the left, and 'DIRECTION GÉNÉRALE' is on the right.

➡ Click on “Payer” (one of the two buttons)

3.2 Second scenario: you pay later

In this case, you will access corporation tax payment via the “Impôt sur les sociétés” service under “Payer” in your professional account:



➡ Under “Payer”, click on “Impôt sur les sociétés”

Please note: Users managing several companies via their professional account will then need to select a company.

A screen containing one or more business activities will be displayed:

impots.gouv.fr

PROFESSIONNELS

GÉRER CONSULTER DÉCLARER PAYER DÉMARCHES

Espace professionnel > Payer > Impôt sur les sociétés

CHOISIR UNE ACTIVITÉ POUR PAYER L'IMPÔT SUR LES SOCIÉTÉS

Vous avez sélectionné le dossier suivant :

Dénomination **SARL MARTIN DISTRIBUTION**
SIREN **123456789**

Veuillez choisir une activité dans la liste ci-dessous pour payer l'impôt sur les sociétés :

Secteur d'activité	Adresse fiscale	Précisions
☒ Commerce de gros (commerce interentreprises) de textiles 4641Z	12 rue Simone de Beauvoir 75018 PARIS FRANCE	
☐ Commerce de gros (commerce interentreprises) de textiles 4641Z	25 B avenue Victor Hugo 75002 PARIS FRANCE	- cessé 31/12/2015 -

PAYER

➤ Select the relevant business activity and click on “Payer”

Special case of corporation tax groups

➤ Parent entity

After clicking on “Impôt sur les sociétés” under “Payer” on your professional account’s homepage, the following page will be displayed:

impots.gouv.fr AIDE

PROFESSIONNELS

DOSSIER GÉRER DÉCLARER PAYER DÉMARCHES MESSAGERIE

Espace professionnel > Payer > Impôt sur les sociétés

FAIRE UN CHOIX POUR PAYER L'IMPÔT SUR LES SOCIÉTÉS

Vous avez sélectionné le dossier suivant :

Dénomination **SARL MARTIN DISTRIBUTION**
SIREN **123456789**

Pour payer l'impôt sur les sociétés du groupe, veuillez choisir une déclaration du groupe :

IS groupe	Adresse fiscale	Précisions
☒ Déclaration du groupe	Appt. 102 Esc. 23 Etage 6 Bat. A Résidence Club Apache 18 rue Simone de Beauvoir 92400 LA DEFENSE FRANCE	

PAYER

Pour payer l'impôt sur les sociétés du dossier, veuillez choisir une activité :

Secteur d'activité	Adresse fiscale	Précisions
☒ Location de terrains et d'autres biens immobiliers 6820B	Appt. 102 Esc. 23 Etage 6 Bat. A Résidence Club Apache 18 rue Simone de Beauvoir 92400 LA DEFENSE FRANCE	

PAYER

IS de la société en tant que tête de groupe

IS de la société avant qu'elle devienne tête de groupe, ou après qu'elle a été tête de groupe

Select the relevant business activity and click on “Payer” for that activity

➤ **Group member**

After clicking on “Impôt sur les sociétés” under “Payer”, a screen containing one or more business activities will be displayed:

impots.gouv.fr AIDE

PROFESSIONNELS

➤ GÉRER ➤ CONSULTER ➤ DÉCLARER ➤ PAYER ➤ DÉMARCHES ➤ MESSAGERIE

Espace professionnel > Payer > Impôt sur les sociétés

CHOISIR UNE ACTIVITÉ POUR PAYER L'IMPÔT SUR LES SOCIÉTÉS

Vous avez sélectionné le dossier suivant :

Dénomination **SARL MARTIN DISTRIBUTION**
SIREN **123456789**

Veuillez choisir une activité dans la liste ci-dessous pour payer l'impôt sur les sociétés :

Secteur d'activité	Adresse fiscale	Précisions
☒ Commerce de gros (commerce interentreprises) de textiles 4641Z	12 rue Simone de Beauvoir 75016 PARIS FRANCE	
☐ Commerce de gros (commerce interentreprises) de textiles 4641Z	25 B avenue Victor Hugo 75002 PARIS FRANCE	- cessé 31/12/2018 -

➤ PAYER

➤ **Select the relevant business activity and click on “Payer”**

3.3 Invoice selection

Whether access is directly after reporting (3.1) or at a later time (3.2), the screen will display all the returns (instalment and/or balance) that can be paid online:

Impots.gouv.fr Questions fréquentes

PAIEMENT DE L'IMPÔT - PROFESSIONNELS

IMPÔT SUR LES SOCIÉTÉS

Sélection déclaration

Paieement de l'impôt sur les sociétés

Aide en ligne

ETAPES 1 2 3 4 5 Sélection de la déclaration à payer

Veuillez sélectionner la déclaration d'impôt sur les sociétés que vous souhaitez payer :

SÉLECTION DE LA DÉCLARATION

Période	Éléments à payer	Date limite de paiement	Montant à payer
Décembre 2013	Déclaration 2571 initiale déposée le 03 Décembre 2013 à 11:21	16/12/2013	10 865,00 €

DERNIÈRES DÉCLARATIONS RÉGÉES

Les déclarations régées sont consultables dans votre compte fiscal professionnel

Fermer la fenêtre

For an instalment invoice, the item to pay is a 2571 return.

For a balance invoice, the item to pay is a 2572 return.

The displayed invoices may be “initial” or “amended”.

✎ Select the return you wish to pay by clicking on the chosen due date, either “Mois xxxx” for a 2571 return (for an instalment) or “Solde xxxx” for a 2572 return.

The following screen summarises the return's features:

– If the invoice relates to an initial return:

Impots.gouv.fr :: Questions fréquentes

PAIEMENT DE L'IMPÔT - PROFESSIONNELS

IMPÔT SUR LES SOCIÉTÉS

Sélection déclaration > Saisie Montant

PAIEMENT DE L'IMPÔT SUR LES SOCIÉTÉS

Aide en ligne

ETAPE 1 2 3 4 5 Confirmation ou modification du montant à payer

CARACTÉRISTIQUES DE LA DÉCLARATION

Période	Éléments à payer	Date limite de paiement	Montant total dû	Cumul des ordres de paiement déjà donnés	Montant restant à payer
Décembre 2013	Déclaration 2571 initiale déposée le 03 Décembre 2013 à 11:21	16/12/2013	10 865,00 €	0,00 €	10 865,00 €
Montant du paiement					10 865,00 €

Confirmer Corriger le montant Abandonner

– If the invoice relates to an amended return:

ETAPE 1 2 3 4 5 Confirmation ou modification du montant à payer

Une déclaration concernant cette période fait apparaître un montant à payer de 1 000,00 €. Si vous avez déjà effectué des paiements pour cette précédente déclaration, veuillez les soustraire du montant restant à payer affiché sur cette page, en cliquant sur « Corriger le montant ».

ATTENTION : En cas de déclaration rectificative, le montant restant à payer ne prend pas en compte les paiements déjà effectués lors de la précédente déclaration.

CARACTÉRISTIQUES DE LA DÉCLARATION

Période	Éléments à payer	Date limite de paiement	Montant total dû	Cumul des ordres de paiement déjà donnés	Montant restant à payer
Décembre 2013	Déclaration 2571 rectificative déposée le 3 décembre 2013 à 11:21	16/12/2013	10 865,00 €	0,00 €	10 865,00 €
Montant du paiement					10 865,00 €

Confirmer Corriger le montant Abandonner

If a prior payment has already been made, click on “Corriger le montant” and enter the new amount (*equal to the outstanding balance set out on this page – the amount(s) paid previously*).

Click on “Confirmer”



You can choose to pay the whole amount displayed or only part of the total owed (“Corriger le montant”).

3.4 Bank accounts

The bank accounts displayed will be those you declared during the online sign-up process:



 These bank details cannot be changed during the online payment process. You have to log into your professional account to change them and this process is set out in the Guide [“Managing the company’s bank accounts”](#).

After confirmation, you will be taken to a screen corresponding to one of the following options:

- Scenario no. 1: 3.4.1 You declared a single bank account
- Scenario no. 2: 3.4.2 You declared two or three bank accounts
- Scenario no. 3: 3.4.3 You declared four or more bank accounts

3.4.1 You declared a single bank account

Impôts.gouv.fr Services Impôts

PAIEMENT DE L'IMPÔT - PROFESSIONNELS

SAI: []

Service: []

Service gestionnaire: []

Chatter

Services déclaratifs > Service Montant > Récapitulatif

Paiement de l'impôt sur les sociétés

Accès en ligne

ETAPE 1 2 3 4 Récapitulatif du paiement avant validation

1. L'ÉTAT DES RÉSULTATS DE LA DÉCLARATION

Période	Éléments à payer	Date limite de paiement	Montant total dû	Credit des ordres de paiement déjà deversés	Montant restant à payer
01/01/2014 au 31/12/2014	Déclaration 2572 initiale déposée le 08 Mai 2015 à 08:40	15/12/2015	284,06 €	9,30 €	294,90 €
				Montant du paiement	108,80 €

2. RÉPARTITION DU MONTANT PAR COMPTE BANCARÉ

Numéro de compte	BO	Catégorisation	Taux légal	Le montant complémentaire	Montant
			M ZORPRO	0,00%	108,80 €

[➤ Continuer](#)
[⬅ Retour précédente](#)
[✕ Abandonner](#)

Ministère des Finances et des Comptes Publics

 Click on “Confirmer”

3.4.2 You declared two or three bank accounts

You can choose to divide the amount between one or several bank accounts.

The screenshot shows the 'PAIEMENT DE L'IMPÔT - PROFESSIONNELS' interface. The current step is 'Répartition du montant sur les comptes bancaires'. The 'CARACTÉRISTIQUES DE LA DÉCLARATION' table shows a total amount of 284.00 € to be paid. The 'RÉPARTITION DU MONTANT PAR COMPTE BANCAIRE' table shows the breakdown of the payment across three bank accounts.

Numéro de compte	BIC	Titulaire	Montant
M 208 R10	BBB	M 208 R10	8.00 €
M 208 R11	BBB	M 208 R11	8.00 €
M 208 R12	BBB	M 208 R12	8.00 €

Buttons: [Confirmer](#) (highlighted with a red arrow), [Étape précédente](#), [Abandonner](#).

After dividing the amount to be paid between different bank accounts, click on “Confirmer”

A summary page will be displayed:

The screenshot shows the 'PAIEMENT DE L'IMPÔT - PROFESSIONNELS' interface. The current step is 'Répartition du montant sur les comptes bancaires'. The 'CARACTÉRISTIQUES DE LA DÉCLARATION' table shows a total amount of 284.00 € to be paid. The 'RÉPARTITION DU MONTANT PAR COMPTE BANCAIRE' table shows the breakdown of the payment across three bank accounts.

Numéro de compte	BIC	Titulaire	Montant
M 208 R10	BBB	M 208 R10	8.00 €
M 208 R11	BBB	M 208 R11	8.00 €
M 208 R12	BBB	M 208 R12	8.00 €

Buttons: [Confirmer](#) (highlighted with a red arrow), [Étape précédente](#), [Abandonner](#).

Check the breakdown and click on “Confirmer”

3.4.3 You declared four or more bank accounts

You must select between one and three bank accounts.

CARACTÉRISTIQUES DE LA DÉCLARATION					
Période	Éléments à payer	Date limite de paiement	Montant total dû	Coût des ordres de paiement cliqués du site	Montant restant à payer
01/01/2015 au 31/12/2015	Déclaration 2012 initiale déposée le 06 Mai 2015 à 08:29	15/12/2015	284,08 €	8,30 €	292,38 €
				Montant du paiement	204,08 €

SÉLECTION DES COMPTES BANCAIRES					
Numéro de compte	BIC	Libellé	Titulaire	Informations complémentaires	
			M. ZORRO	BBS	☐
			M. ZEBRAPI	BBS	☐
			M. GARNUM	BBS	☐
			M. ZEBRAU	Compte Publique	☐

➤ After selecting the bank accounts you wish to use, click on “Confirmer”

The breakdown page will be displayed and the rest of the process is the same as that described in 3.4.2.

PLEASE NOTE: If you select only one bank account, you will land directly on the summary page.

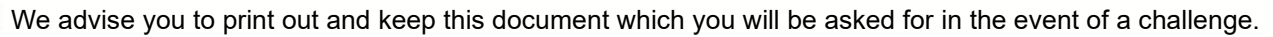
3.5 Payment summary

A confirmation request window will appear:



➤ Click on “OK”

Once you have confirmed your payment, the certificate attesting that your payment order has been taken into account will be displayed.



 Click on “Imprimer”

4. Troubleshooting

✓ Hotline on 0 809 400 210 (free service + carrier's local charges) from **8am to 7.30pm**, Monday to Friday

23